

## KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

### HOCALAR NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMALANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	DOĞUM	<ul style="list-style-type: none"><li>- Anne ya da babanın bizzat başvuruda bulunması</li><li>- Resmi evlenme öncesi doğan ya da anne ve babanın evlilik dışı birlikteliğinden doğan çocuklardan anne babanın birlikte müracaatı.</li><li>- Başvuruda bulunan kişinin nüfus cüzdanı ya da nüfus cüzdanı yerine geçen fotoğraflı ve tasdikli (pasaport, evlenme cüzdanı, sürücü belgesi, kamu kurumları personel kimlik kartı) kimlik.</li><li>- Sağlık kuruluşunun verdiği imzalı ve tasdikli doğum belgesi.</li></ul>	10 dk.
2	EVLENME	<ul style="list-style-type: none"><li>- Evlenme memurluğundan havale edilmiş evlenme ehliyet belgesi</li><li>- Evlenecek kişilerin nüfus cüzdanları ya da nüfus cüzdanı yerine geçen fotoğraflı ve tasdikli (pasaport, evlenme cüzdanı, sürücü belgesi, kamu kurumları personel kimlik kartı) kimlik.</li><li>- Mernis evlenme bildirimini elden getirilmesi ve işlenmesinin beklenmesi durumunda.</li></ul>	2 dk.
			10 dk.
3	VERASET	<ul style="list-style-type: none"><li>- Veraset ilamı almak isteyen ilgilinin veraset dilekçesi,</li><li>- Nüfus cüzdanı ya da nüfus cüzdanı yerine geçen fotoğraflı ve tasdikli (pasaport, evlenme cüzdanı, sürücü belgesi, kamu kurumları personel kimlik kartı) kimlik.</li><li>- Ölüm olayı Sağlık Kuruluşları, Köy Muhtarlıkları, Askeri Birlikler ve Cumhuriyet Savcılığı tarafından bildirilmektedir.</li><li>- Mernis ölüm bildirimini elden getirilmesiyle işlenmesinin beklenmesi durumunda.</li></ul>	Muris, mirasçılarının ve nüfus kayıtlarının durumuna göre süre değişir.
	ÖLÜM		5 dk.
4	BOŞANMA	- Boşanma işlemi için alınacak nüfus kayıt	2 dk.

		<p>örneğinde ilgilinin kendisi 1. Derece akrabaları ya da resmi vekili (vekaletname ibrazı şart).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nüfus cüzdanı ya da nüfus cüzdanı yerine geçen fotoğraflı ve tasdikli (pasaport, evlenme cüzdanı, sürücü belgesi, kamu kurumları personel kimlik kartı) kimlik.</li><li>- Kesinleşmiş boşanma kararının elden getirilmesi ve işlenmesinin beklenmesi durumunda,</li></ul>	<b>5 dk.</b>
<b>5</b>	<b>KAYIT DÜZELTME</b>	<p>- Kayıt Düzeltme işlemi için alınacak nüfus kayıt örneğinde ilgilinin kendisi I. Derece akrabaları ya da resmi vekili (vekaletname ibrazı şart).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nüfus cüzdanı ya da nüfus cüzdanı yerine geçen fotoğraflı ve tasdikli (pasaport, evlenme cüzdanı, sürücü belgesi, kamu kurumları personel kimlik kartı) kimlik.</li><li>- Kesinleşmiş kayıt düzeltme kararının elden getirilmesi ve işlenmesinin beklenmesi durumunda.</li></ul>	<b>2 dk.</b>
		<p>- Nüfus cüzdanı ya da nüfus cüzdanı yerine geçen fotoğraflı ve tasdikli (pasaport, evlenme cüzdanı, sürücü belgesi, kamu kurumları personel kimlik kartı) kimlik.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Kesinleşmiş kayıt düzeltme kararının elden getirilmesi ve işlenmesinin beklenmesi durumunda.</li></ul>	<b>5dk.</b>
<b>6</b>	<b>ADRES KAYIT</b>	<p>- 18 yaşını doldurmuş kişilerin bizzat kendisi ya da evli ise eşi</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nüfus cüzdanı ya da nüfus cüzdanı yerine geçen fotoğraflı ve tasdikli (pasaport, evlenme cüzdanı, sürücü belgesi, kamu kurumları personel kimlik kartı) kimlik.</li><li>- Beyan edilen adres sistemde dolu ise Nüf. Vat. İşleri Gen. Müd. 06/08/2009 gün ve 50231 sayılı talimatına göre beyan eden kişinin kendi ve eşi adına "<b>Elektrik, Su, Telefon, Doğalgaz Abonelik Sözleşmesi veya Faturası, Noterden Tasdikli Kira Sözleşmesi ve Tapu Kaydı</b>" belgelerinden en az birinin ibrazı.</li></ul>	<b>10 dk.</b>

7	<b>NÜFUS CÜZDANI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nüfus cüzdanı yeni ise soğuk mührü görünüyor ve cüzdan seri numarası tam olarak okunuyor ise ayrıca nüfus cüzdanındaki resim başvuru sahibine benziyor ise mevcut nüfus cüzdanı.</li> <li>- Son altı ay içerisinde ön cepheden sivil giysilerle çekilmiş 2 adet vesikalık ( 4,5cm X 6 cm ebatında ) fotoğraf ( çoğaltma fotoğraf kabul edilmez )</li> <li>- 18 yaşını doldurmuş kişilerin kendileri ya da mahkeme kararına göre vasileri ya da noter tarafından vekaletname ile vekil tayin edilmiş resmi vekili (vekaletname ibrazı şart-vasi kararı ibrazı şart).</li> <li>- 18 yaşını doldurmamış kişilerin annesi, babası ya da mahkeme kararına göre vasisi ( vasi kararı ibrazı şart )</li> <li>- Boşanmış eşlerin 18 yaşından küçük çocuklarının işlemlerinde; velayeti verilen kişi (velayet kararı şart )</li> <li>- Nüfus cüzdanı kayıp ise ya da mevcut nüfus cüzdanındaki seri numarası okunmuyor, soğuk mührü görünmüyor, nüfus cüzdanındaki fotoğraf eski (siyah-beyaz) ve ilgiliye benzemiyorsa ilgilinin yerleşim yeri muhtarlığından fotoğraflı olarak tasdiklenmiş ve imzalanmış nüfus cüzdanı talep belgesi.</li> <li>- Resmi kurum ve kuruluşlarda çalışan personel kendisinin ve bakmakla yükümlü olduğu kişilerin nüfus cüzdanı talep belgesini kurum amirliğinden yaptırabilir.</li> </ul>	5 dk.
8	<b>NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ VE YERLEŞİM YERİ BELGESİ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- İlgilinin kendisi, 1. Derece akrabaları ya da resmi vekili. (vekaletname ibrazı şart)</li> <li>- Nüfus cüzdanı ya da nüfus cüzdanı yerine geçen fotoğraflı ve tasdikli (pasaport, evlenme cüzdanı, sürücü belgesi, kamu kurumları personel kimlik kartı) kimlik.</li> <li>- 18 yaşını doldurmamış kişilerin annesi babası vasisi ya da 1. Derece akrabaları. (vasi kararı şart)</li> </ul>	2 dk.
9	<b>ÇOK DİLLİ BELGELER</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nüfus cüzdanı ya da nüfus cüzdanı yerine geçen fotoğraflı ve tasdikli (pasaport, evlenme cüzdanı, sürücü belgesi, kamu kurumları personel kimlik kartı) kimlik.</li> <li>- İlgilinin kendisi, 1. Derece akrabaları ya da resmi vekili. (vekaletname ibrazı şart)</li> </ul>	15 dk.
10	<b>DİĞER İŞLEMLER</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Yukarıdaki tabloda bahsi geçen işlemler dışındaki konularda ilgili müdürlüğümüz personeli ile görüşülmelidir.</li> </ul>	

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:(BİRİM AMİRİ)	İkinci Müracaat Yeri:(GEN.MÜD/MÜD.YARD)	
İsim	:Sami ÇETİN	İsim	:Mehmet Kemal AKPINAR
Unvan	:Nüfus Müdürü	Unvan	:Kaymakam
Adres	:Nüfus Müdürlüğü	Adres	:Hocalar Kaymakamlığı
Tel	: 0 272 5512277	Tel	:0 272 5512262
Faks	:0 272 5512277	Faks	:0 272 5512056
E-Posta	:	E-Posta	:
<a href="mailto:hocalar03@nvi.gov.tr">hocalar03@nvi.gov.tr</a>		<a href="mailto:hocalarkaymakamligi@hocalar.gov.tr">hocalarkaymakamligi@hocalar.gov.tr</a>	